

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila:

»Dobava zemeljskega plina za potrebe Zavoda za šport Ajdovščina v obdobju od 1. 3. 2022
do 31. 12. 2024«

Številka postopka:

JN-1/2022

Datum:

31. 1. 2022

VABILO K ODDAJI PONUDB

Vabimo vas, da oddate svojo ponudbo v skladu z določili in zahtevami, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi oddajo javnega naročila

»Dobava zemeljskega plina za potrebe Zavoda za šport Ajdovščina v obdobju od 1. 3. 2022 do 31. 12. 2024«.

Ajdovščina, 31. 1. 2022



Zavod za šport Ajdovščina
Direktor
Uroš Pintar

JAVNO NAROČILO:

»Dobava zemeljskega plina za potrebe Zavoda za šport Ajdovščina v obdobju od 1. 3. 2022 do 31. 12. 2024«

Kazalo:

VABILO K ODDAJI PONUDB.....	2
1. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA.....	4
1.1. Podatki o naročniku in predmetu javnega naročila.....	4
1.2. Tehnične zahteve predmeta javnega naročila.....	4
1.3. Pravna podlaga.....	6
1.4. Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, dodatna pojasnila in spremembe dokumentacije.....	6
1.5. Predložitev, sprememba in umik ponudbe.....	6
1.6. Odpiranje ponudb.....	7
1.7. Merila za oddajo javnega naročila.....	7
1.8. Sklenitev pogodbe.....	7
1.9. Pravno varstvo.....	8
2. POGOJI ZA UDELEŽBO.....	9
2.1. Izpolnjevanje pogojev za udeležbo v postopku oddaje javnega naročila.....	9
2.2. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov.....	9
2.3. Pogoji za priznanje sposobnosti.....	10
2.4. Pogoji za sodelovanje.....	10
2.5. Pogodbeno razmerje z naročnikom.....	11
2.6. Zahtevana zavarovanja.....	11
2.7. Plačilni pogoji.....	12
2.8. Razdelitev predmeta naročila na sklope.....	13
2.9. Variante ponudb.....	13
2.10. Zaveze izbranega ponudnika.....	13
2.11. Veljavnost ponudbe.....	13
2.12. Protikorupcijska določila in preprečevanje nasprotja interesov.....	14
2.13. Odgovornost za povzročitev škode zaradi neizpolnjevanja zahtevanih pogojev.....	14
3. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE.....	16
3.1. Obrazec ESPD.....	16
3.2. Obrazec »Ponudba/Predračun« in zahtevane priloge.....	17
3.3. Zaupnost in varovanje podatkov iz ponudbene dokumentacije.....	17
3.4. Podatki o ponudnikih in podizvajalcih.....	18
3.4.1. Ponudniki.....	18
3.4.2. Tuji ponudniki.....	19
3.4.3. Skupna ponudba gospodarskih subjektov.....	19
3.4.4. Podizvajalci.....	19
3.5. Podpis ponudbene dokumentacije.....	21
3.6. Jezikovne zahteve.....	22
4. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE.....	23
4.1. obr. – Ponudba.....	24
4.2. obr. – ESPD.....	26

4.3. obr. – Vzorec zavarovanja za dobro izvedbo.....	27
4.4. obr. – Vzorec pogodbe.....	29

1. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

1.1. Podatki o naročniku in predmetu javnega naročila

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, v nadaljevanju ZJN-3), Zavod za šport Ajdovščina, Cesta 5. maja 14, 5270 Ajdovščina (v nadaljevanju: naročnik), vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila »Dobava zemeljskega plina za potrebe Zavoda za šport Ajdovščina v obdobju od 1. 3. 2022 do 31. 12. 2024«.

Interna oznaka javnega naročila določena s strani naročnika: _____.

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: postopek naročila male vrednosti.

Predmet javnega naročila je dobava zemeljskega plina za obdobje od 1. 3. 2022 do 31. 12. 2024, in sicer za odjemno mesto:

- Športni center Police, odjemno mesto: kotlarna,
- Letno kopališče Police
- Nogometni stadion

Ponudnik s predložitvijo ponudbe v predmetnem postopku javnega naročanja pristaja na pogoj, da ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo, ponudnik, kot skrben strokovnjak, lahko oziroma moral predvideti.

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik v nobenem primeru ne bo povrnil nobenih stroškov, povezanih s pripravo ponudbe!

Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila!

1.2. Tehnične zahteve predmetu javnega naročila

Predmet javnega naročila je dobava zemeljskega plina v obdobju od 1. 3. 2022 do 31. 12. 2024, in sicer za:

- odjemno mesto športni center Police, Cesta 5.maja 14, 5270 Ajdovščina, številka merilnega mesta 06010207, odjemna skupina: CDK:9, številka plinomera 443579, vrsta plinomera rotacijski;
- odjemno mesto Nogometni stadion, Goriška cesta 44, 5270 Ajdovščina, številka merilnega mesta 06010905, odjemna skupina: CDK06, številka plinomera 132187, vrsta plinomera mehovni G4.

-
- Odjemno mesto Letno kopališče Police, Cesta 5.maja 14, 5270 Ajdovščina, številka merilnega mesta: 06010341, odjemna skupina: CDK06, številka plinomera 4129539, vrsta plinomera turbinski G65.

Predvidena ocena letne porabe kWh za vsako posamezno mesto:

- za odjemno mesto športni center Police, Cesta 5.maja 14, 5270 Ajdovščina znaša 800.000 kWh/letno;
- za odjemno mesto Nogometni stadion, Goriška cesta 44 , 5270 Ajdovščina, znaša 70.000 kWh/letno;
- za odjemno mesto Letno kopališče Police, Cesta 5.maja 14, 5270 Ajdovščina znaša 20.000 kWh/letno.

Predvidena ocenjena skupna letna poraba zemeljskega plina tako znaša 890.000 kWh, in je določena na podlagi pretekle povprečne dejanske porabe zemeljskega plina navedenih odjemnih mest. Upošteva se navedeno predvidena skupna količina zemeljskega plina v razpisnem obdobju od 1. 3. 2022 do 31. 12. 2024, znaša 2.670.000 kWh. Ker je navedena količina zgolj predvidena, si naročnik pridržuje pravico, da končna skupna količina dobavljenega plina od naročene odstopa za +/- 30%. Naročnik ni v ničemer zavezan glede doseganja okvirno ocenjenih predvidenih količin, temveč bo zemeljski plin nabavljal skladno z vsakokratnimi potrebami, zagotovljenimi finančnimi sredstvi oziroma vsemi drugimi dejavniki, ki bodo ali bi lahko vplivali na nabavo energenta.

Naročnik si pridržuje pravico, da poveča ali zmanjša obseg naročenega blaga in ga prilagodi dejanskim potrebam oziroma razpoložljivim sredstvom. Ponudniki nimajo nobenih pravic iz naslova izgubljenega dobička v primeru, da bo obseg naročenega blaga manjši od predvidenega oziroma do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

Dobava plina mora potekati neprekinjeno ves čas trajanja pogodbe. Dobavitelj je dolžan naročnika pravočasno opozoriti na morebitne težave pri izvajanju dobave zemeljskega plina. Dobavitelj se obvezuje, da bo v primeru predvidenih prekinitev dobave ali ob pojavu večjih težav z dobavo, na katere lahko vpliva, o tem v najkrajšem možnem času obvestil naročnika.

Zemeljski plin se bo za navedeni odjemni mesti dobavljal naročniku za obdobje od 1. 3. 2022 do 31. 12. 2024, do 24.00 ure oziroma do dne, ko se za odjemni mesti izvede uspešna zamenjava dobavitelja.

Cena za enoto je fiksna za celotno obdobje veljavnosti pogodbe ter mora vključevati morebitne popuste ter stroške dobavitelja pri zamenjavi dobavitelja za odjemni mesti. Naročnik ne dopušča morebitnega povišanja cen.

Ponudbena cena brez DDV ne vsebuje davka na dodano vrednost, trošarine na zemeljski plin, dodatka k ceni zemeljskega plina za povečanje energetske učinkovitosti, takse za obremenjevanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida, ter morebitnih drugih dodatkov, prispevkov ali davkov, ki jih predpisuje država ali drugi organi in katere ima odjemalca v okviru

dobave zemeljskega plina pravico zaračunavati dobavitelj ali pristojni sistemski operater omrežja.

V ceno zemeljskega plina se ne všteje cena za uporabo distribucijskega omrežja, ki se plačuje ločeno na podlagi pogodbe o dostopu do distribucijskega omrežja, jo bo pa na računu obračunal dobavitelj v primeru, da bo imel sklenjeno pogodbo za zaračunavanje omrežnine s sistemskim operaterjem distribucijskega omrežja (v besedilu SODO).

Obračun porabljenega zemeljskega plina bo potekal mesečno. Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu. Rok plačila je 30 dni od prejema pravilno izstavljenega računa za dobavljen plin. Račun dobavitelj izda enkrat mesečno.

Naročnik je izvajalcu zavezan za plačila do 31. 12. 2022, za nadaljnja plačila do izteka te pogodbe pa, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni Zakon o izvrševanju proračuna RS oziroma sprejeti proračun za naslednja leta. V kolikor pogoji za nadaljnja plačila niso izpolnjeni, mora naročnik o tem takoj obvestiti izvajalca.

1.3. Pravna podlaga

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega Zakona o javnem naročanju in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, ter v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

1.4. Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, dodatna pojasnila in spremembe dokumentacije

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, na naslovu <https://www.zs-ajdovscina.si/slo/>. Odkupnine za razpisno dokumentacijo ni.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 10. 2. 2022, do 12. ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne

dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

1.5. Predložitev, sprememba in umik ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do **15. 2. 2022** do **9. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

1.6. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **15. 2. 2022** in se bo začelo ob **10.30 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

1.7. Merilo za oddajo javnega naročila

Merilo, ki se uporabi za oddajo naročila, je najnižja ponudbena cena. Izbran bo izvajalec, ki bo za izvedbo javnega naročila ponudil najnižjo ponudbeno ceno zemeljskega plina v EUR z DDV na enoto zemeljskega plina (kWh) ter bo izpolnjeval vse pogoje iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

$$\text{točke}(T) = \frac{\text{najnižja ponujena cena brez DDV za 1 kWh}}{\text{ponujenacena ponudnika}} \times 100$$

V primeru, da dve popolni in samostojni ponudbi prejmeta enako število točk, bo naročnik izbral ponudnika z žrebom. Ponudnike bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki so dosegli enako število točk, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Ponudnikom, ki ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

1.8. Sklenitev pogodbe

Izbrani ponudnik bo, po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, pozvan k podpisu pogodbe za izvedbo javnega naročila. Če se ponudnik v roku pet dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval na poziv, lahko naročnik šteje, da je odstopil od namere za sklenitev ponudbe.

V tem primeru bo naročnik od takšnega ponudnika, poleg zakonskih možnosti, ki jih ima po veljavni zakonodaji, zahteval tudi povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika.

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila, lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik oziroma izvajalec, če ne bi sklenil pogodbe oziroma je naročnik od nje odstopil zaradi razlogov na strani ponudnika oziroma izvajalca.

1.9. Pravno varstvo

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se na podlagi drugega odstavka 25. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja

(Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011 - ZTP-D, 63/2013, 90/2014 - ZDU-1l, 95/2014 - ZIPRS1415-C, 96/2015 - ZIPRS1617, 80/2016 - ZIPRS1718, 60/2017, 72/2019; ZPVPJN), lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Takso v višini 2.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSL2X; IBAN:SI56011001000358802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

2. POGOJI ZA UDELEŽBO

2.1. Izpolnjevanje pogojev za udeležbo v postopku oddaje javnega naročila

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tem poglavju navedene pogoje. Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 2.3. do 2.6. te dokumentacije.

Za vsakega od sklopov se zahteva neobstoj vseh razlogov za izključitev, ki so navedeni v točki 2.3. dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ostale zahteve naročnika (pogoji za sodelovanje in zahteve, določene v drugih delih dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila) morajo ponudniki izpolnjevati, kot so zapisane za posamezen sklop.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave), kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 2.3. teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točke 2.4. te dokumentacije, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 2.3. in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 2.4. te dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo. Če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem, ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še ostala navodila, ki izhajajo iz nadaljevanje te dokumentacije in iz veljavnih predpisov.

2.2. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Če gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, ali če skupina gospodarskih subjektov uporabi

zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov, naročnik zahteva, da so gospodarski subjekt in navedeni subjekti solidarno odgovorni za izvedbo javnega naročila, zato morajo ponudbi obvezno priložiti izvod sklenjenega dogovora, iz katerega izhaja, da so se vsi ti subjekti v razmerju do naročnika izrecno in brezpogojno zavezali k solidarni odgovornosti za pravilno in pravočasno izvedbo predmetnega javnega naročila, sicer bodo ti subjekti izključeni iz postopka oddaje javnega naročila.

V skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3 mora naročnik od gospodarskega subjekta zahtevati zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje, ali v zvezi s katerim obstajajo obvezni razlogi za izključitev. Naročnik si pridržuje pravico od gospodarskega subjekta zahtevati zamenjavo subjekta tudi, če v zvezi z njim obstajajo spodaj navedeni drugi razlogi za izključitev.

Tuji ponudniki morajo v primeru, da ne predložijo uradnih dokumentov, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, naročniku, poleg lastnih izjav o izpolnjevanju pogojev in izjav iz 77. člena ZJN-3, predložiti tudi podatke z natančnim nazivom, sedežem ter drugimi podatki o organu, ki izdaja posamezno potrdilo, ter soglasje o uporabi njihovih osebnih podatkov za namen preverjanja izpolnjevanja pogojev.

V kolikor se bo pri preverjanju izpolnjevanja pogojev za tujega ponudnika izkazalo, da organ, ki je naveden v ponudbi, ne izdaja uradnega potrdila o izpolnjevanju posameznega pogoja, ali da se potrdila v zvezi s tem pogojem sploh ne da pridobiti, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz postopka oddaje javnega naročila. Namen te določbe je v tem, da se prepreči neupravičeno zavlačevanja oddaje javnega naročila zaradi pomanjkljivih podatkov iz ponudbe tujega ponudnika.

2.3. Razlogi za izključitev

Pogoj: zavarovanje dobre izvedbe	Dokazilo
Za priznanje sposobnosti pri gospodarskem subjektu ne smejo obstajati izključitveni razlogi iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, ter iz točk b), č), d), e), f), g) in h) šestega odstavka 75. člena ZJN-3. V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, v ponudbi predložijo izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register in izpis ni starejši od štirih mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga

Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila.	izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZIN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).
--	--

2.4. Pogoji za sodelovanje

Pogoj: sposobnost za opravljanje dejavnosti	Dokazilo
Gospodarski subjekt izpolnjuje zahteve iz 243. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 60/19 – uradno prečiščeno besedilo, 65/20, 158/20 – ZURE, 121/21 – ZSROVE in 172/21 – ZOEE; EZ-1), na trgu dobavlja zemeljski plin in bo kot izbrani ponudnik tudi v času izvajanja predmetnega naročila naročniku dobavljal zemeljski plin v okviru ene od bilančnih skupin / podskupin .	Obrazec ESPD (v Del IV: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje») ter uvrščenost v bilančno shemo operaterja prenosnega sistema (Plinovodi d.o.o.) skladno z 8. členom Uredbe o delovanju trga z zemeljskim plinom (Uradni list RS, št. 61/16).

2.5. Pogodbena razmerje z naročnikom

Pogoj: seznanitev in pristanek na vsebino pogodbenega razmerja	Dokazilo
Z oddajo ponudbe ponudnik brez kakršnihkoli omejitev in zadržkov pristaja na zahteve in sprejema pogoje za oddajo in izvajanje javnega naročila, ki	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje») za vse gospodarske

izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in iz pogodbe, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim dobaviteljem.	subjekte v ponudbi.
---	---------------------

2.6. Zahtevana zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svojih obveznosti naročniku predložiti zahtevana zavarovanja oz. izjave o zagotovitvi zahtevanih zavarovanj.

Zavarovanja morajo biti brezpogojna, nepreklicna, plačljiva na prvi poziv, unovčljiva v državi naročnika, po vsebini in kvaliteti pa ne smejo odstopati od vzorcev zavarovanj iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

Zahteva se zavarovanja, ki po vsebini ne odstopajo od predlog, ki izhajajo iz obrazcev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev, sicer se štejejo za nepravilna, zaradi česar se bo ponudba ponudnika štela kot nedopustna iz razloga, da ne ustreza zahtevam naročnika določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila!

Pogoj: zavarovanje dobre izvedbe	Dokazilo
Za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti mora ponudnik priložiti ponudbi izjavo, da bo v primeru podpisa pogodbe naročniku zagotovil zavarovanje za resnost ponudbe kot izhaja iz določil dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji predložiti zavezujočo izjavo, da bo izdal dve (2) blanco menici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z menično izjavo in s pooblastilom za izplačilo menice z besedilom obr. – Vzorec zavarovanja za dobro izvedbo. Naročnik bo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil, če: - dobavitelj/izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku ter v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbeno dokumentacijo; - dobavitelj/izvajalec iz razlogov v njegovi sferi odstopi od pogodbe,	S podpisom ESPD se ponudnik/gospodarski subjekt zavezuje naročniku izročiti zahtevana zavarovanja v skladu z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter pogodbo.

- naročnik po krivdi dobavitelja/izvajalca odstopi od pogodbe,
- naročnik med izvajanjem naročila ugotovi, da dobavo dejansko izvaja subjekt, ki ni dobavitelj/izvajalec, priglasi podizvajalec ali partner v skupnem nastopu (kadar ponudnik oddaja ponudbo v skupnem nastopu);
- dobavitelj/izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,
- dobavitelj/izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati,
- dobavitelj/izvajalec v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi morebitnih pomanjkljivosti oziroma kršitev pri izvajanju pogodbenih obveznosti,
- dobavitelj/izvajalec naročniku v roku ne izroči vsebinsko ustrezne police za zavarovanje splošne civilne odgovornosti,
- v drugih primerih, kot to določa pogodba.

V kolikor se rok za izpolnitev obveznosti zaradi kakršnih koli vzrokov podaljša oziroma v primeru, ko se pogodbeni vrednost iz kateregakoli razloga z aneksom poveča, mora dobavitelj dostaviti novo zavarovanje za dobro izvedbo, z novim datumom veljavnosti oziroma z višjim garantiranim zneskom!

Pogodba se sklepa z odložnim pogojem, da postane veljavna šele s predložitvijo zavarovanja za dobro izvedbo.

Zavarovanje za dobro izvedbo velja v primeru celotne neizpolnitve pogodbenih obveznosti ali delne neizpolnitve pogodbenih obveznosti, če delno izpolnjena storitev dobavitelja po pogodbi ne zadovoljuje pogodbenim zahtevam. Zavarovanje za dobro izvedbo bo unovčeno v primeru, da pogodbeni stranka (dobavitelj) ne bo izpolnila pogodbenih obveznosti v skladu z zahtevami in določili, ki izhajajo iz sklenjene pogodbe in iz določil dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

2.7. Plačilni pogoji

Naročnik bo pogodbene obveznosti plačal v roku določenem v skladu z določili veljavnega zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije.

V primeru, da ponudnik v ponudbi prijavlja podizvajalce oz. nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, je rok plačila ponudniku – izvajalcu in njegovim podizvajalcem enak, kot je navedeno v prvem odstavku te točke.

Drugačnih opcij naročnik ne bo upošteval. Gospodarski subjekti, ki bodo ponudili drugačne plačilne pogoje, bodo izključeni iz postopka oddaje javnega naročila.

2.8. Razdelitev predmeta naročila na sklope

Predmet javnega naročila ni razdeljen na sklope.

2.9. Variante ponudb

Variantne ponudbe niso dovoljene.

2.10. Zaveze izbranega ponudnika

Ponudnik se kot morebitni prevzemnik javnega naročila zavezuje:

- da bo vse zahtevane storitve in dobavo izvajal strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi;
- da bo javno naročilo izvajal s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom in brezhibno opremo oziroma mehanizacijo;
- da se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, da po njih daje svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopa k izvedbi predmeta javnega naročila;
- da je ob izdelavi ponudbe pregledal vso razpoložljivo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- da je v celoti seznanjen z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bo izbran kot najugodnejši ponudnik;
- da v primeru prekinitve postopka oddaje javnega naročila od naročnika ne bo zahteval nobenega povračila stroškov ali povrnitve škode;
- da v primeru, če dejansko izvedena količina storitve ne dosega ocenjene vrednosti ali ocenjenih količin od naročnika ne bo zahteval nobenega povračila stroškov ali povrnitve škode;

-
- da bo vse prevzete obveznosti izpolnil v zahtevani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz pogodbe in dokumentacije v zvezi z oddajo tega javnega naročila;
 - da je pri sestavi ponudbe upošteval obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
 - za resničnost oziroma verodostojnost podatkov in prilog k ponudbi;
 - da bo delavce seznanil z vsebino te pogodbe v potrebnem obsegu;
 - da bo kot izvajalec upošteval okolje, v katerem bo izvajal dela.

2.11. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 30. 4. 2022. Gospodarski subjekt, ki bo ponudil krajši rok veljavnosti ponudbe bo izključen iz postopka oddaje javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru nepredvideni okoliščin zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki.

2.12. Protikorupcijska določila in preprečevanje nasprotja interesov

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico izključitev gospodarskega subjekta iz postopka javnega naročanja. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije. V času izvajanja postopka oddaje javnega naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik mora v skladu z veljavno zakonodajo in pogodbo, na podlagi katere se izvaja javno naročilo, zagotoviti učinkovito preprečevanje, odkrivanje in odpravljanje nasprotij interesov tako pri izvajanju postopkov javnega naročanja kot pri izvajanju javnega naročila, da se prepreči kakršno koli izkrivljanje konkurence in zagotovi enakopravna obravnavo vseh gospodarskih subjektov.

2.13. Odgovornost za povzročitev škode zaradi neizpolnjevanja zahtevanih pogojev

V primeru, da naročnik po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ugotovi, da izbrani ponudnik/član oziroma partner skupine ponudnikov, ali njihovi podizvajalci, ne izpolnjujejo vseh pogojev zahtevanih v veljavnih predpisih in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, pa bi moral naročnik iz tega razloga razveljaviti javno naročilo in izvesti novo javno naročilo, ponudnik oziroma skupina ponudnikov odškodninsko odgovarja naročniku za

škodo, ki mu je nastala zaradi ali v zvezi z razveljavitvijo postopka in izvedbo novega postopka oddaje javnega naročila.

Ponudnik/skupina ponudnikov mora v takšnem primeru naročniku povrniti stroške izvedbe novega javnega naročila ter vso škodo, ki bi jo naročnik utrpel zaradi morebitne zamude pri izvedbi gradnje, zaradi zamude ali nezmožnosti črpanja evropskih sredstev, ipd..., ter drugo škodo, ki je nastala naročniku kot posledica navedenih dejanj ponudnika/članov oziroma partnerjev skupine ponudnikov.

Ponudnik oziroma skupina ponudnikov odgovarja po načelu popolne odškodninske odgovornosti tudi za svoje priglašene podizvajalce, ne glede na to ali je vedela za dejstvo, da posamezni podizvajalec v času oddaje ponudbe ni izpolnjeval vseh naročnikovih pogojev ali ne.

Naročnik zato ponudnikom/skupini ponudnikov svetuje, da v aktih o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila in v podizvajalskih pogodbah uredijo možnost regresnih zahtevkov do podizvajalcev v zgoraj navedenih primerih.

3. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

3.1. Obrazec ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

3.2. Obrazec »Predračun« oziroma »Ponudba« in zahtevane priloge

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik skladno z zgornjimi zahtevami izpolni tudi popise in rekapitulacijo.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »**Skupna ponudbena vrednost**« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »**Predračun**« naloži izpolnjen obrazec »**obr. – Ponudba/Predračun**« v obliki pdf, popise/kalkulacijo ponudbe/cenike pa naloži v razdelek »**Dokumenti**«, del »**Ostale priloge**«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »**Predračun**«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »**Skupna ponudbena vrednost**«, podatki v »**obr. – Ponudba/Predračun**« - naloženemu v razdelek »**Skupna ponudbena cena**«, del »**Predračun**«, in popisi/kalkulacijo ponudbe/ceniki - naloženimi v razdelek »**Dokumenti**«, del »**Ostale priloge**«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »**Dokumenti**«, del »**Ostale priloge**«.

3.3. Zaupnost in varovanje podatkov iz ponudbene dokumentacije

V skladu z ZJN-3 naročnik ni (več) vezan na varovanje poslovne skrivnosti, kot jo pozna ZGD-1, temveč se sklicevanje na poslovno skrivnost v delu ponudbe dopušča le, če jo je ponudnik tako predložil in označil. ZJN-3 torej dopušča le tiste poslovne skrivnosti, ki podležejo subjektivnemu kriteriju presoje in morajo biti kot take določene vnaprej, v sami ponudbi.

Ponudnik mora v ponudbi navesti oziroma označiti informacije, ki predstavljajo **poslovno skrivnost**. ZGD-1 določa, da za poslovno skrivnost štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovne skrivnosti.

V skladu z določili tretje alineje prvega odstavka 2. člena Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19) mora imetnik poslovne skrivnosti v danih okoliščinah razumno ukrepati, da jo ohrani kot skrivnost. Ponudnik mora zato **sklep o določitvi poslovne skrivnosti** predložiti že v ponudbi. Kot je pojasnila tudi že DKOM (npr. sklep št. 018-348/2011) "Iz citiranega določila nedvomno izhaja, da mora biti sklep pisen in da morajo biti z njim seznanjene vse osebe, ki so dolžne podatek varovati, kar posledično pomeni, da sklep ne more veljati za nazaj."

Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega naročanja in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek oddaje javnega naročila s strani naročnika. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov

Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označeni s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod davčno tajnost ali varstvo osebnih podatkov.

V primeru, da bodo kot zaupni ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne preklice zaupnosti, naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« umakne sam.

Naročnik opozarja ponudnike, da med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo 2. odstavka 35. člena ZJN-3 javni. To so specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Osebnih podatki, ki bodo podani v ponudbi in njihova obdelava bo izvedena skladno z določili 6. člena Splošne uredbe EU o varstvu podatkov, vse v skladu z namenom izvedbe postopka oddaje javnega naročila v skladu z določili ZJN-3.

3.4. Podatki o ponudnikih in podizvajalcih

3.4.1. Ponudniki

Kot ponudnik lahko v postopku konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana oziroma izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, v okviru katere se izvaja predmet javnega naročila, in izpolnjuje vse pogoje, ki izhajajo iz veljavnih predpisov ter razpisne dokumentacije javnega naročila.

V postopkih javnega naročanja lahko sodelujejo skupine gospodarskih subjektov, ki skupaj izpolnjujejo pogoje in so registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, vključno z začasnimi združenji. Če želijo skupine gospodarskih subjektov predložiti skupno ponudbo ali skupno prijavo za sodelovanje, naročnik od njih ne sme zahtevati, da imajo določeno pravno obliko. Ne glede na navedeno pa bo naročnik v skladu s šestim odstavkom 10. člena ZJN-3 od skupine gospodarskih subjektov, ki jim bo javno naročilo oddano, zahteval, da prevzamejo določeno pravno obliko. Če bo skupina gospodarskih subjektov ali posamezni gospodarski subjekt kot ponudnik uporabila pri izvajanju predmetnega javnega naročila zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov (podizvajalcev), bo naročnik v skladu s 3.

odstavkom 81. člena ZJN-3 zahteval, da so navedeni subjekti skupaj solidarno odgovorni za izvedbo javnega naročila.

Če bo ponudnik pri izvedbi javnega naročila uporabil zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik v skladu s 3. odstavkom 81. člena ZJN-3 zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj solidarno odgovorni za izvedbo javnega naročila.

Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa bodisi kot samostojni ponudnik, v skupni ponudbi ali kot podizvajalec. Ponudnik ne sme nastopati v eni ponudbi kot ponudnik, v drugi ponudbi pa kot podizvajalec. Posamezni subjekt lahko nastopa kot podizvajalec v več ponudbah, pod pogojem, da v nobeni od ponudb ne nastopa tudi kot glavni izvajalec.

3.4.2. Tuji ponudniki

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročanje, v skladu z veljavnim Zakonom o upravnem postopku. V tem primeru ponudnik naročniku poda izjavo o tem, kdo je pooblaščenec za vročanje.

Če ponudnik ne bo imenoval pooblaščenca za vročanje pisanj, ga bo imenoval naročnik. Temu pooblaščenca bo naročnik vročal vsa pisanja in odločitve.

3.4.3. Skupna ponudba gospodarskih subjektov

Vsak ponudnik v skupni ponudbi mora dokazati neobstoj razlogov za izključitev po ZJN-3 sam, za ostale pogoje pa glede na predmet naročila in objektivne razloge naročnik sam presodi, ali se dopušča kumulativno izpolnjevanje pogojev, ob upoštevanju določil ZJN-3 ter prakse Državne revizijske komisije.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval predložitev **akta o skupni izvedbi naročila** (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, v informacijski sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v del »Predračun« naloži zgolj en izpolnjen obrazec »Predračun« / »Ponudba« v *.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju, v razdelek v razdelek »Dokumenti«, v del »Ostale priloge«, pa zgolj en izvod morebitnih zahtevanih prilog ponudbi, kot na primer popise z rekapitulacijo, cenike,

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

3.4.4. Podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje pod točko 2.3. te dokumentacije. Glede dokazovanja pogojev za sodelovanje, se uporabljajo določila ZJN-3 ter praksa Državne revizijske komisije.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v točki 2.3. te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava

ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

3.5. Podpis ponudbenega predračuna in druge dokumentacije

Ponudnik mora prilogo »**Ponudba**« / »**Predračun**« izpolniti ter ga podpisanega in žigosanega v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«. Navedena priloga mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe. V tem primeru mora biti ponudbi priloženo predmetno pooblastilo za podpis ponudbe (predmetno pooblastilo pripravi ponudnik sam). V nasprotnem primeru bo naročnik gospodarskega subjekta izključil iz postopka oddaje javnega naročila zaradi nedopustne ponudbe.

V primeru, da je v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila tudi **popis** blaga in/ali del, ki je priložen v excel formatu, ga ponudnik izpolni, natisne in v pisni obliki podpiše in žigosa na strani rekapitulacije za javno naročilo in ter ga kot prilogo v **pdf. formatu** pripne informacijski sistem e-JN v razdelek »Dokumenti«, v del »Ostale priloge«. Celoten predračun popisa blaga in del mora biti priložen tudi v **excel formatu**.

V primeru:

- **več zakonitih zastopnikov:** zadošča podpis enega od zakonitih zastopnikov;
- **samostojnega ponudnika:** v kolikor podpisnik ponudbenih dokumentov ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerim zakoniti zastopnik ponudnika pooblašča podpisnika ponudbenih dokumentov;
- **ponudbe skupine ponudnikov:** v kolikor podpisniki ponudbenih dokumentov niso zakoniti zastopniki ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerimi zakoniti zastopniki ponudnikov pooblaščajo podpisnike ponudbenih dokumentov. Pooblastila je potrebno priložiti tako za podpisnike

vodilnega ponudnika kot tudi za podpisnike ostalih ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov, lahko pa so takšna pooblastila vključena v dogovore o skupni izvedbi javnega naročila.

Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno).

Med »Ostale priloge« tako ponudnik priloži vso ostalo dokumentacijo, potrdila, soglasja, tehnične specifikacije itd., ki jih zahteva naročnik. V ta razdelek se na primer naložijo tudi potrdila o nekaznovanosti, ipd. Dokumenti, ki se naložijo v razdelek »Ostale priloge« pa so (če se zahteva podpis) lahko podpisani fizično in skenirani kot *.pdf dokument ali drug format, ki omogoča shranjevanje skeniranega dokumenta (npr. *.tif, *.jpg), lahko pa so podpisani elektronsko in naloženi kot *.pdf dokument.

V primeru skupnega nastopanja, nastopanja z uporabo zmogljivosti drugih subjektov ali s podizvajalci, ponudnik, ki oddaja ponudbo, v razdelku »Osnovni podatki« navede ali sodeluje s katerim od navedenih. V tem primeru se mu odpre dodaten razdelek za sodelujoče, kamor vnese naziv in naslov sodelujočega ter zanj priloži ESPD ali izjavo (če je slednja dovoljena). ESPD-ji sodelujočih se priložijo v razdelek »ESPD-sodelujoči«, če so dovoljene izjave pa v razdelek »Izjave – sodelujoči«. V obeh primerih pa je mogoče naložiti več datotek (če npr. ponudnik sodeluje z enim partnerjem in še dvema podizvajalcema, bo v razdelek ESPD-sodelujoči/Izjava-sodelujoči lahko naložil tri datoteke).

3.6. Jezikovne zahteve

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

Potrdila o kakovosti in certifikatih so lahko predloženi v tujem jeziku, zlasti v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo. Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb menil, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku.

4. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. obr. – »Ponudba« / »Predračun« – pravilno izpolnjen in podpisan s strani ponudnika.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Ponudba/Predračun v *.pdf datoteki (v celoti izpolnjen, podpisan in požigosan), ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.
2. obr. – ESPD - ustrezno izpolnjen, natisnjen in podpisan, in sicer za ponudnika, partnerja ponudbe (skupaj s predloženo fotokopijo akta o skupnem nastopanju pri izvajanju naročila) ter podizvajalce (skupaj s fotokopijami sklenjenih podizvajalskih pogodb)
3. obr. – Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo – le v primeru, če kateri izmed izvajalcev zahteva neposredno plačilo.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

4.1. obr. – Ponudba

Na obvestilo o javnem naročilu »Dobava zemeljskega plina za potrebe Zavoda za šport Ajdovščina v obdobju od 1. 3. 2022 do 31. 12. 2024«, kot sledi:

Številka ponudbe:	
Datum:	

PONUĐNIK:

Firma/Ime ponudnika:	
Sedež/Naslov ponudnika:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka:	

	Cena v EUR brez DDV na enoto 1 kWh	Cena v EUR z DDV na enoto 1 kWh	Cena v EUR brez DDV za ocenjeno količino 890.000 kWh za celotno obdobje trajanja naročila od 1. 3. 2022 do 31. 12. 2024	Cena v EUR z DDV za ocenjeno količino 2.670.000 kWh za celotno obdobje trajanja naročila od 1. 3. 2022 do 31. 12. 2024
Ponudbena cena za zemeljski plin				
Trošarina za zemeljski plin				
Okoljska dajatev za onesnaževanje zraka z emisijami CO ₂				
Dodatek za povečanje energetske učinkovitosti				
Prispevek za OVE in SPTE skupaj				

JAVNO NAROČILO:

»Dobava zemeljskega plina za potrebe Zavoda za šport Ajdovščina v obdobju od 1. 3. 2022 do 31. 12. 2024«

Morebitni drugi dodatki, prispevki ali davki, ki jih predpisuje država ali drugi organi in katere ima odjemalcu/naročniku v okviru dobave plina pravico zaračunavati dobavitelj/izvajalec				
Skupaj				

Ponudbena cena na enoto zemeljskega plina mora biti zaokrožena na pet decimalnih mest in ne vključuje stroškov uporabe omrežja/omrežnine.

Cena za enoto je fiksna za celotno obdobje veljavnosti pogodbe ter mora vključevati morebitne popuste ter stroške dobavitelja pri zamenjavi dobavitelja za odjemni mesti. Naročnik ne dopušča morebitnega povišanja cen.

Veljavnost ponudbe je najmanj do 30. 4. 2022.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

KRAJ

ŽIG

PONUĐNIK/VODILNI PARTNER

ime in priimek zakonitega zastopnika

in podpis

DATUM

4.2. obr. – ESPD

Obrazec je dostopen na strani, kjer je dostopna celotna dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila.

4.3. obr. – Vzorec zavarovanja za dobro izvedbo

GOSPODARSKI SUBJEKT (firma/ime, sedež/naslov, matična številka):

MENIČNA IZJAVA

Zavod za šport Ajdovščina, Cesta 5. maja 14, 5270 Ajdovščina, matična številka:1434268000, v nadaljevanju naročnik, in v nadaljevanju »izvajalec/izdajatelj menic«, sta dne sklenila Pogodbo št. za izvedbo javnega naročila ».....«, v nadaljevanju Pogodba. Menična izjava velja za unovčitev menic, ki so dane z namenom **zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti** izvajalca/izdajatelja menic po Pogodbi.

Na podlagi Pogodbe izvajalec/izdajatelj menic izroča naročniku dve (2) bianko menici s klavzulo »brez protesta« za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, na katerih je podpisan zakoniti zastopnik:

ime in

priimek:

funkcija

podpis

ime in

priimek:

funkcija

podpis

Izdajatelj menic izrecno potrjuje da je podpisnik menic pooblaščen za podpis menic in da velja to pooblastilo in podpisane menice tudi v primeru spremembe zakonitih zastopnikov izdajatelja menic.

S podpisom te izjave izdajatelj menic nepreklicno in brezpogojno pooblašča naročnika, da v skladu s Pogodbo izpolni vse sestavne dele bianko menic, ki niso izpolnjeni in to brez poprejšnjega obvestila, in sicer z vpisom zneska, poljubnega datuma dospelosti ter klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menic se odpoveduje vsem ugovorom proti tako izpolnjenim bianko menicam in se zavezuje v celoti plačati menice ob dospelosti. Izdajatelj menic se odpoveduje ugovoru proti plačilnemu nalogu oziroma izvršilnemu dovolilu, izdanemu na podlagi izpolnjenih menic.

Izdajatelj menic pooblašča naročnika, da menice domicilira pri (naziv banke), ki vodi naš račun št., ali katerikoli drugi poslovni banki, ki v času unovčenja vodi naš račun.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izdajatelja menic (ime in priimek),

izjavljam, da sem pooblaščen za razpolaganje s sredstvi na računih pri poslovnih bankah ter hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblaščam naročnika kot meničnega upnika, da pri (naziv banke), ki vodi naš račun št. ali katerihkoli drugih bankah, ki vodijo naše račune, izda nalog za prenos meničnega zneska na račun naročnika kot meničnega upnika, ki bo izvršen v breme meničnega dolžnika

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izdajatelja menic (ime in priimek)....., izjavljam, da dajem soglasje (naziv banke), ki vodi naš račun št. ali katerikoli drugim bankam, ki vodijo naše račune, da izvršijo transakcijo v dobro naročnika kot meničnega upnika in v breme kateregakoli našega računa, ne glede na sicer dogovorjene pogoje o vodenju računa.

Izdajatelj menic se zavezuje, da bo ob vsaki spremembi domicila, v primeru spremembe predpisov ali če se ugotovi, da na osnovi te menične izjave menice ne bi mogle biti unovčene oziroma da bi bilo njihovo unovčenje lahko oteženo, v roku treh (3) delovnih dni nadomestili to menično izjavo z ustrezno novo izjavo.

Ta menična izjava s pooblastilom za izpolnitev velja najkasneje do

Priloga: 2 bianko menici

KRAJ

ŽIG

Podpis zakonitega zastopnika

DATUM

4.4. obr. – Vzorec pogodbe

Vzorec pogodbe je potrebno šteti kot izhodišče, saj si naročnik pridržuje pravico, da bo v okviru izvedbe samega postopka še nekoliko spremenil posamezne elemente javnega naročila, o čemer bodo vsi ponudniki pravočasno obveščeni!

(Vzorec pogodbe izpolniti v glavi z navedbo podatkov o ponudniku, v kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, na dnu pa podpisati izjavo!)

ZAVOD ZA ŠPORT AJDOVŠČINA, Cesta 5. maja 14, Ajdovščina, **kot naročnik**,

ki ga zastopa direktor Uroš Pintar,

matična številka: 1434268000,

ID za DDV: SI59164301,

IBAN: SI56 0120 1300 000 123 UJP

in

_____ (firma in sedež ponudnika) kot izvajalec,

ki ga zastopa _____,

matična številka: _____,

ID za DDV: _____,

IBAN: _____,

skleneta naslednjo

Pogodbo št. _____ za

»Dobava zemeljskega plina za potrebe Zavoda za šport Ajdovščina v obdobju od 1. 3. 2022 do 31. 12. 2024«

Uvodna določila

1. člen

Pogodbeni stranki skleneta pogodbo za dobavo zemeljskega plina na podlagi odločitve o oddaji naročila št. _____, z dne _____, ponudbenega predračuna izvajalca št. _____ z dne _____ in v skladu z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za predmetno javno naročilo, katerega obvestilo o naročilu je bilo na portalu javnih naročil objavljeno pod zap. št. _____, dne _____.

Sredstva za izvedbo naročila so zagotovljena v proračunu Občine Ajdovščina.

Predmet pogodbe

2. člen

JAVNO NAROČILO:

»Dobava zemeljskega plina za potrebe Zavoda za šport Ajdovščina v obdobju od 1. 3. 2022 do 31. 12. 2024«

S sklenitvijo te pogodbe se izvajalec zaveže neprekinjeno dobavljati plin v obdobju od 1. 3. 2022 (oziroma od dne, ko se za predvideno odjemno mesto izvede uspešna zamenjava dobavitelja) do 31. 12. 2024, in sicer za odjemna mesta:

- odjemno mesto športni center Police, Cesta 5.maja 14, 5270 Ajdovščina, številka merilnega mesta 06010207, odjemna skupina: CDK:9, številka plinomera 443579, vrsta plinomera rotacijski;
- odjemno mesto Nogometni stadion, Goriška cesta 44, 5270 Ajdovščina, številka merilnega mesta 06010905, odjemna skupina: CDK06, številka plinomera 132187, vrsta plinomera mehovni G4.
- Odjemno mesto Letno kopališče Police, Cesta 5.maja 14, 5270 Ajdovščina, številka merilnega mesta: 06010341, odjemna skupina: CDK06, številka plinomera 4129539, vrsta plinomera turbinski G65.

Navedena odjemna mesta se vključijo v bilančno skupino izvajalca.

Izvajalec bo prodal, naročnik pa kupil dejansko dobavljene količine zemeljskega plina, ki je predvidena za navedeni odjemni mesti. Predmet javnega naročila je stalna in neprekinjena dobava zemeljskega plina, ki ga naročnik ne more vnaprej količinsko natančno določiti. Količina zemeljskega plina navedenega v povabilu k oddaji ponudbe je okvirna. Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da bo naročnik v posameznem obdobju dobave kupoval le tako količino zemeljskega plina, ki jo bo dejansko potreboval. Naročnik skladno z določili povabila k oddaji ponudbe in te pogodbe ni v ničemer zavezan glede doseganja ocenjene predvidene količine zemeljskega plina.

Izvajalec izrecno jamči, da bo pod enakimi pogoji naročniku dobavljal tudi količine zemeljskega plina, ki bi presegale okvirno določeno količino navedeno v povabilu k oddaji ponudbe in bi jih naročnik potreboval za delovanje svojih naprav, ki kot energent uporabljajo zemeljski plin.

Zemeljski plin za navedeni odjemni mesti bo izvajalec dobavljal neprekinjeno v obdobju od 1. 3. 2022 od 00.00 ure oziroma od dne, ko se za posamezno odjemno mesto izvede uspešna zamenjava dobavitelja in s tem prestop posameznega odjemnega mesta v bilančno skupino dobavitelja, pa do 31. 12. 2024 do 24.00 ure oziroma do dne, ko se za posamezno odjemno mesto izvede uspešna zamenjava dobavitelja.

Meritve prevzetega zemeljskega plina se izvajajo v skladu s Sistemskimi obratovalnimi navodili za prenos zemeljskega plina, Splošni pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina iz prenosnega omrežja ter drugimi veljavnimi predpisi.

Za obračun dobavljene količine zemeljskega plina se uporabljajo podatki, registrirani na merilnih napravah odjemnega mesta. Za pravilnost in točnost podatkov je odgovoren SODO. V primeru, da izvajalec s strani SODO ne dobi potrebnih podatkov za obračun dobavljenega zemeljskega plina, lahko izda račun na podlagi porabe preteklega meseca, razliko do dejanske porabe pa obračuna pri naslednjem računu.

V primeru, da bi merilne naprave nepravilno registrirale porabljen zemeljski plin, bo naročnik nemudoma obvestil SODO. SODO mora ugotoviti obseg in čas nastanka napake v skladu z določili Splošnih pogojev. O ugotovljenih izpadlih količinah je SODO dolžan obvestiti naročnika in izvajalca, ki ugotovljeno razliko poračunata pri naslednjem obračunu oziroma v skladu s Splošnimi pogoji. Enak način urejanja razmerij velja tudi v primeru ugotovljene napake pri obračunu.

Pogodbena vrednost, obračun in plačilo

3. člen

Ocenjena pogodbena vrednost za dobavo plina v obdobju trajanja te pogodbe:

	Cena v EUR brez DDV na enoto 1 kWh	Cena v EUR z DDV na enoto 1 kWh	Cena v EUR brez DDV za ocenjeno količino 890.000 kWh za celotno obdobje trajanja naročila od 1. 3. 2022 do 31. 12. 2024	Cena v EUR z DDV za ocenjeno količino 2.670.000 kWh za celotno obdobje trajanja naročila od 1. 3. 2022 do 31. 12. 2024
Ponudbena cena za zemeljski plin				
Trošarina za zemeljski plin				
Okoljska dajatev za onesnaževanje zraka z emisijami CO2				
Dodatek za povečanje energetske učinkovitosti				
Prispevek za OVE in SPTE skupaj				
Morebitni drugi dodatki, prispevki ali davki, ki jih predpisuje država ali drugi organi in katere ima odjemalcu/naročniku v okviru dobave plina				

JAVNO NAROČILO:

»Dobava zemeljskega plina za potrebe Zavoda za šport Ajdovščina v obdobju od 1. 3. 2022 do 31. 12. 2024«

pravico zaračunavati dobavitelj/izvajalec				
Skupaj				

Okvirna količina: _____ kWh (- /+ 30%)

Pogodbena neto cena za kWh ne vsebuje davka na dodano vrednost, omrežnine, trošarine na plin, dodatka k ceni plina za povečanje energetske učinkovitosti, takse za obremenjevanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida, okoljskih dajatev, prispevka za SPTE in OVE, ter morebitnih drugih dodatkov, prispevkov ali davkov, ki jih predpisuje država ali drugi organi in katere ima odjemalcu v okviru dobave plina pravico zaračunavati dobavitelj.

Pogodbeni ceni brez DDV bo izvajalec dodal in obračunal vsakokrat zakonsko določen in veljaven DDV in vsakokrat veljavne dajatve, ki se jih na podlagi predpisov lahko obračuna. V primeru zamude pri plačilu, bo izvajalec lahko zaračunal zakonsko določene zamudne obresti.

Skupna ocenjena pogodbena vrednost za celotno trajanje javnega naročila, določena na podlagi ocenjene količine, znaša _____ EUR brez DDV in ostalih predpisanih dajatev. Skupna ocenjena pogodbena vrednost, z upoštevanim DDV v višini _____ %, znaša _____ EUR z DDV in ostalimi predpisanimi dajatvami.

Cena za enoto je fiksna za celotno obdobje veljavnosti pogodbe ter mora vključevati morebitne popuste ter stroške dobavitelja pri zamenjavi dobavitelja za odjemni mesti. Naročnik ne dopušča morebitnega povišanja cen.

Naročnik ne priznava nobenih dodatnih stroškov z nastankom prevoza utekočinjenega naftnega plina do odjemnega mesta.

Obračun porabljenega plina bo potekal mesečno. Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu. Rok plačila je 30 dni od prejema pravilno izstavljenega računa za dobavljen plin. Račun dobavitelj izda enkrat mesečno. V primeru reklamacije računa je odjemalec dolžan poravnati nesporni del v pogodbenem roku, za sporni del pa mora podati pisni ugovor najkasneje v osmih (8) dneh od prejema računa.

Izvajalec je dolžan naročniku posredovati račune izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike ter Pravilnikom o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila.

Naročnik je izvajalcu zavezan za plačila do 31. 12. 2022, za nadaljnja plačila do izteka te pogodbe pa, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni Zakon o izvrševanju

proračuna RS oziroma sprejeti proračun za naslednja leta. V kolikor pogoji za nadaljnja plačila niso izpolnjeni, mora naročnik o tem takoj obvestiti izvajalca.

Obveznosti pogodbenih strank

4. člen

Naročnik bo izvajalcu na njegovo pisno zahtevo nemudoma posredoval vse podatke, ki bi jih SODO zahteval od izvajalca.

Izvajalec se obvezuje, da bo zemeljski plin dobavljal naročniku na način in pod pogoji določenimi s podpisano pogodbo in vsemi veljavnimi predpisi, ki urejajo dobavo zemeljskega plina, razen v primerih izpadov zaradi višje sile na katere dobavitelj ni mogel vplivati in v ostalih primerih navedenih v Energetskem zakonu (Uradni list RS, št. 60/19 – uradno prečiščeno besedilo, 65/20, 158/20 – ZURE, 121/21 – ZSROVE in 172/21 – ZOEE), oziroma bo plin dobavljal skladu s Splošnimi pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja za geografsko območje Občine Ajdovščina, z vsemi morebitnimi spremembami in dopolnitvami predpisov.

Izvajalec se obvezuje, da bo v primeru predvidenih prekinitev dobave ali večjih težav v zvezi z dobavo na katere lahko vpliva izvajalec o tem takoj obvestil skrbnika pogodbe.

Poleg tega je dolžnost izbranega izvajalca tudi, da brez dodatnega plačila izpelje vse potrebne postopke za sklenitev pogodbe o dostopu do omrežja pri SODO razen tistih, ki so v izključni pristojnosti naročnika, prijavi pogodbe, arhivira podatke o obračunskih vrednostih, ki jih mora posredovati odjemalcu za posamezno obdobje koledarskega leta in nudi drugo potrebno pomoč in svetovanje v zvezi z dobavo zemeljskega plina.

Naročnik s podpisom te pogodbe pooblašča izvajalca, da v njegovem imenu in za njegov račun ureja in vodi postopek vključitve oziroma menjave dobavitelja pri sistemskem operaterju distribucijskega omrežja (SODO) in menjavo bilančne skupine ali podskupine. Naročnik bo dobavitelju posredoval vse podatke, ki bi jih potreboval za izpeljavo potrebnih postopkov pri SODO. Izvajalec bo moral v okviru izpeljave postopka za uspešno dobavo zemeljskega plina in/ali menjavo dobavitelja oziroma bo moral v času dobave poskrbeti za izpeljavo vseh drugih morebitno potrebnih postopkov in dejanj, ki skladno s predpisi, ki urejajo trg in dobavo zemeljskega plina niso v izključni pristojnosti naročnika in nuditi drugo potrebno pomoč in svetovanje v zvezi z dobavo zemeljskega plina.

Predčasno prenehanje pogodbe

5. člen

Pogodba preneha predčasno:

- če se pogodbeni stranki tako pisno dogovorita ali
- z dnem, ko je zoper izvajalca podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave oziroma predlog za začetek stečajnega postopka ali

-
- če pogodbeni stranka iz utemeljenega razloga odstopi od pogodbe; v tem primeru pogodba preneha veljati trideseti dan od dne poštnega žiga priporočenega pisma, ki ga ena pogodbeni stranka pošlje drugi.

Kot utemeljen razlog iz tretje alineje prejšnjega odstavka se šteje razlog na strani ene pogodbeni stranke, zaradi katerega nadaljnje sodelovanje za drugo pogodbeno stranko ni več možno – na primer: izvajalec ne prične z izvedbo del ali prekine z dobavo brez pisnega soglasja naročnika ali krši določila te pogodbe, daljše zamude naročnika pri plačilu in podobno).

Izvajanje naročila s podizvajalci

6. člen

Poleg svojega računa oziroma situacije mora dobavitelj, v nadaljevanju izvajalec, v primeru podizvajalcev, ki so naročniku predložili zahtevo za neposredno plačilo, obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki so naročniku predložili zahtevo za neposredno plačilo v skladu z določili 94. člena ZJN-3.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Z izvajalcem bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali naslednji podizvajalci:

Podizvajalci: (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)	Obseg in vrsta del:	Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del:

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij, ki se nanašajo na priglašene podizvajalce in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz 2 odstavka 94. člena ZJN-3.

Reševanje reklamacij in sporov

7. člen

Naročnik lahko svoje pritožbe in reklamacije v zvezi s pogodbo in izvajanjem le-te poda v pisni obliki, izvajalec pa je nanjo dolžan pisno odgovoriti najkasneje v osmih (8) delovnih dneh od prejema.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poizkušali vse eventualne spore, ki bi nastali pri izpolnjevanju te pogodbe, reševati sporazumno in po mirni poti z neposrednimi dogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh pogodbenih strank.

V kolikor sporazumna rešitev ne bo možna, bo o nastalem sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici.

Razdrtje pogodbe in prepoved cesije

8. člen

V kolikor izvajalec ne spoštuje pogodbenih pogojev ima naročnik pravico, po poprejšnjem opozorilu, pogodbo razdreti in zahtevati povrnitev morebitno nastale škode.

Pogodbo lahko pisno odpove vsaka pogodbeni stranka; odpovedni rok znaša en mesec. Če zamuda izvajalca preseže en mesec, lahko naročnik od nje odstopi, ne da poda izvajalcu dodaten rok za izpolnitev.

Naročnik lahko odstopi od te pogodbe brez odpovednega roka če:

- izvajalec krši obveznosti in kršitve ne odpravi v 8 koledarskih dneh od prejema naročnikovega opomina;
- izvajalec zamuja z aktivnostmi in je očitno, da zaradi te zamude ni sposoben pravočasno izvesti storitev;
- če so storitve v bistvenem izvedene v nasprotju z zahtevami naročnika.

Če naročnik odstopi od pogodbe zaradi navedenih pogodbenih kršitev s strani izvajalca, mu mora izvajalec plačati pogodbeno kazen za neizpolnitev v višini 50 % (petdeset odstotkov) celotne pogodbene vrednosti z DDV.

Naročnik lahko enostransko odstopi od pogodbe brez odpovednega roka, če zanjo nima zagotovljenih sredstev.

Prenos terjatve iz te pogodbe je dovoljen samo s pisno privolitvijo naročnikov, sicer pogodba o odstopu (cesijska pogodba) nima učinka.

Pooblaščene osebe strank

9. člen

Pooblaščen oseb za skrbništvo te pogodbe s strani naročnika je g. _____, telefon: _____, telefaks: _____, e-pošta: _____.

Pooblaščen oseb za skrbništvo te pogodbe s strani izvajalca je:

_____, telefon: _____, telefaks: _____, e-pošta: _____

Protikorupcijska klavzula

10. člen

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu in na račun druge pogodbene stranke, naročniku, njegovemu predstavniku ali posredniku da, obljubi ali ponudi kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi katerikoli pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Omejitve poslovanja

11. člen

Naročnik ne sme poslovati s subjekti, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo ali njegov družinski član, član posloводства ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

V roku dveh let po prenehanju funkcije funkcionar v razmerju do organa, pri katerem je opravljal svojo funkcijo, ne sme nastopiti kot predstavnik poslovnega subjekta, ki s tem organom ima ali vzpostavlja poslovne stike. Organ, v katerem je funkcionar opravljal funkcijo, v roku enega leta po prenehanju funkcije ne sme poslovati s subjektom, v katerem je bivši funkcionar neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

Izvajalec oz. podpisnik pogodbe izjavlja, da je seznanjen z določbami 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l .RS, št. 69/2011) in izjavlja, da sam ni subjekt, za katerega bi veljala omejitev poslovanja z naročnikom po tem členu. V primeru, da njegova izjava ni resnična, sam nosi odgovornost in posledice zaradi ničnosti sklenjene pogodbe.

Razvezni pogoj

12. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

1. če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
2. če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,

-
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja. Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti v zvezi z zahtevami Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17) na način, predviden v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in v pogodbi o izvedbi javnega naročila, naročnik odstopi od te pogodbe.

Končna določila

13. člen

V primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu izvajalca, naročnik odloči o morebitnem prenosu obveznosti na tretjo osebo.

14. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi.

15. člen

Za medsebojna razmerja pogodbenih strank, ki niso izrecno dogovorjena s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika ter ostale zakonodaje s področja predmeta javnega naročila.

16. člen

Pogodbene stranke bodo morebitne spore, ki bi nastali pri izvrševanju te pogodbe, reševale sporazumno. V primeru, da spora ne bodo mogle rešiti sporazumno, bo o sporu odločilo pristojno sodišče po sedežu naročnika.

17. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec en, naročnik pa dva izvoda.

Pogodba se sklone z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

18. člen

Sestavni del pogodbe je:

- ponudba izvajalca št. _____.

Številka:

Dne:

Številka:

Dne:

NAROČNIK:

ZAVOD ZA ŠPORT AJDOVŠČINA

Direktor

Uroš Pintar

IZVAJALEC:

Naročnik Zavod za šport Ajdovščina, Cesta 5. maja 14, 5270 Ajdovščina

POOBLAŠČA PONUDNIKA

da pri pristojnih operaterjih sistema zemeljskega plina pridobi podatke, potrebne za pripravo ponudbe za oddajo javnega naročila »Dobava zemeljskega plina za potrebe Zavoda za šport Ajdovščina v obdobju od 1. 3. 2022 do 31. 12. 2024«, ki ga izvaja naročnik po postopku naročila male vrednosti, v skladu z določili 47. člena ZJN-3.

To pooblastilo velja do roka določenega za oddajo ponudb v postopku oddaje predmetnega javnega naročila.



Zavod za šport Ajdovščina
direktor
Uroš Pintar

JAVNO NAROČILO:

»Dobava zemeljskega plina za potrebe Zavoda za šport Ajdovščina v obdobju od 1. 3. 2022 do 31. 12. 2024«